

**ВРЕМЕННЫЕ ПРАВИЛА ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ
КУК ВО «Воронежская областная специальная библиотека для слепых им.
В.Г. Короленко» в период ограничений, связанных с распространением
новой коронавирусной инфекции COVID19**

«Временные правила обслуживания посетителей КУК ВО «Воронежская областная специальная библиотека для слепых им. В.Г. Короленко» в период ограничений, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции COVID19» разработаны в соответствии с «Правилами пользования казенным учреждением культуры Воронежской области «Воронежская областная специальная библиотека для слепых им. В.Г. Короленко» а также:

- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 08.06.2020 № 604 «О внесении изменений в Приказы Минкультуры России от 16.03.2020 № 357 «О деятельности находящихся в ведении Минкультуры России организаций в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Российской Федерации»;
- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.05.2020 № 527 «О деятельности подведомственных Минкультуры России организаций в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 N 02/3853-202027 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и Приложением к письму «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID19) среди работников»;
- Методическими рекомендациями МР 3.1.0178-20 «Определение комплекса мероприятий, а также показателей, являющихся основанием для поэтапного снятия ограничительных мероприятий в условиях эпидемического распространения COVID-19»;
- Рекомендациями Российской библиотечной ассоциации по открытию библиотек после карантина.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с вышеуказанными документами обслуживание читателей библиотеки осуществляется при соблюдении следующих условий:

- Возврат и получение документов читателями осуществляется по предварительной записи по телефону отдела, который намеревается посетить читатель;
- Среднее время обслуживания 30 минут. Время обслуживания может быть увеличено в случае скачивания книг на флэш карту.
- При входе в библиотеку осуществляется дистанционное измерение

- При посещении библиотеки читатель должен иметь и использовать средства индивидуальной защиты: защитную маску и перчатки;
- Перчатки, которые читатель использовал до прихода в библиотеку, должны быть продезинфицированы при входе в библиотеку. Антисептик предоставляется работниками библиотеки;
- В библиотеке читатели должны соблюдать дистанцию в 1,5 - 2 м., придерживаясь ограничительной разметки.

2. ОБСЛУЖИВАНИЕ ЧИТАТЕЛЕЙ В ОТДЕЛЕ ФОНОТЕКИ

2.1. Отдел абонемента обслуживает читателей по предварительной записи, не более двух человек одновременно (читатель и сопровождающее лицо). Если читатель приходит с сопровождающим, то он оговаривает это с работником библиотеки при предварительной записи.

2.2. В целях комфортного пребывания читателей или необходимости ожидания выдачи документов организуются два читательских места с возможностью сидеть. Читательские места располагаются на расстоянии полутора-двух метров от друг друга.

2.3. При записи книг на флэш-носитель читателя, флэш-носитель обрабатывается антисептиком на приеме документов. Читателям рекомендуется сделать предварительный заказ на требуемые издания.

2.4. Запись новых читателей в отдел осуществляется в установленном ранее порядке.

2.5. Если читателю требуется помочь в ремонте приборов для чтения (тифло-магнитофон, тифлофлэшплеер), то эти приборы проходят карантин в библиотеке в течение 120 часов.

3. ОБСЛУЖИВАНИЕ В ОТДЕЛАХ НАДОМНОГО АБОНЕМЕНТА И ВНЕСТАЦИОНАРНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.

3.1. Отдел внестационарного обслуживания и надомный абонемент обслуживают читателей в установленном ранее порядке в соответствии с «Правилами пользования казенным учреждением культуры Воронежской области - «Воронежская областная специальная библиотека для слепых им. В.Г. Короленко»